



College of Communication

Handleiding BA-thesis
Communicatiewetenschap

Universiteit van Amsterdam
Kloveniersburgwal 48
1012 CX Amsterdam
thesis-cw.fmg@uva.nl
www.student.uva.nl/cw/thesis.cfm

INHOUDSOPGAVE

	Pag.
I Inleiding en leerdoelen	3
II Procedure	3
III Inhoudelijke eisen	5
1. Opzet en probleemstelling	
2. Het gebruik van theorie	
3. De kwaliteit van het onderzoek	
4. De conclusies	
5. Rapportage	
6. Controleerbaarheid	
7. Literatuurverwijzingen	
8. Noten	
9. Literatuurlijst	
IV Beoordelingscriteria	8

De handleiding is van kracht met ingang van 25 mei 2006 en vervangt daarmee alle voorgaande regelingen betreffende de BA thesis binnen de opleiding Communicatiewetenschap. Deze handleiding is mei 2011 gecorrigeerd (minimale aanvullingen en wijzigingen).

I INLEIDING EN LEERDOELEN

De BA thesis is met ingang van 1 september 2006 het afrondende deel van een afstudeerseminar. Studenten moeten voor aanvang van het afstudeerseminar 1 bachelorseminar en MCO-II hebben afgerond.

Tijdens het eerste deel van dit seminar zijn er collectieve bijeenkomsten. Studenten maken opdrachten en er wordt een paper/thesisvoorstel geschreven dat de basis moet zijn voor de systematische literatuurstudie die in het tweede, individuele deel van het seminar wordt uitgevoerd. Het thesisvoorstel moet voldoende zijn om aan dit tweede deel te mogen beginnen. Tijdens het individuele deel van het afstudeerseminar schrijft de student de thesis en daarbij wordt van de studenten een grote zelfstandigheid verwacht. De thesis is een wetenschappelijk verslag van 15 tot 20 pagina's over het literatuuronderzoek dat door de student is uitgevoerd.

Het schrijven van een thesis, het eindpaper van het afstudeerseminar impliceert dat kennis, inzichten, vaardigheden en attitudes die in eerdere fases van de opleiding geoefend en verworven zijn, in onderlinge samenhang toegepast worden bij het schrijven van de thesis. In algemene termen heeft de thesis de volgende leerdoelen:

Leerdoelen:

- de vaardigheid om een analytische en kritische evaluatie uit te voeren van communicatiewetenschappelijke literatuur over het thema van het seminar;
- kennis van en inzicht in communicatiewetenschappelijke theorieën, stromingen en empirische bevindingen met betrekking tot het thema van het seminar;
- kennis van onderzoeksdesigns en de gangbare methoden en technieken blijkend uit het kritisch en verantwoord gebruik maken van gepubliceerd onderzoek op het gebied van het thema van het seminar;
- de vaardigheid een interessante probleemstelling te formuleren;
- de vaardigheid om in een helder en bondig wetenschappelijk betoog een probleemstelling te kunnen beantwoorden op basis van (literatuur)onderzoek;
- wetenschappelijke integriteit, die tot uitdrukking komt in bijvoorbeeld het besef van de eigen beperkingen en de bereidheid tot het herzien van de eigen standpunten.

II PROCEDURE

Als studenten er in de eerste helft van het afstudeerseminar niet in slagen een voldoende paper/thesisvoorstel te schrijven kunnen zij niet aan het individuele deel van het afstudeerseminar beginnen en moeten zij zich opnieuw inschrijven voor een ander afstudeerseminar. Als de thesis aan het eind van het afstudeerseminar door de docent met een onvoldoende wordt beoordeeld moet de student zich ook opnieuw inschrijven voor een ander afstudeerseminar.

Voldoende theses worden voorgelegd aan de HKT commissie (Handhaving Kwaliteit Theses) en als deze commissie akkoord is met de beoordeling van de docent wordt het eindcijfer voor het afstudeerseminar bepaald.

Uitzonderingsregelingen voor honoursstudenten

Studenten die zijn toegelaten tot het honours- of excellentieprogramma kunnen een

aanvraag voor individuele thesisbegeleiding doen.

- Het schrijven van de BA-thesis begint met het kiezen van een probleemstelling die verwant is met het thema van één van de BA-seminars die je hebt gevolgd (eventueel Leeronderzoek). Heb je een probleemstelling gekozen dan stuur je die probleemstelling met de naam van de docent van het betreffende BA-seminar naar thesis-cw@fmg.uva.nl.
- Je krijgt binnen drie weken bericht welke docent je thesis zal begeleiden. Stuur de e-mail met je probleemstelling daarom drie tot vijf weken voor je met je BA-thesis wilt beginnen.
- Drie weken nadat je je probleemstelling hebt opgestuurd, ontvang je de naam van een docent die je thesis begeleidt. Tijdens het eerste overleg bespreek je de probleemstelling, de opzet en het tijdsplan. Vervolgens schrijf je zelfstandig je thesis en lever je de conceptversie in bij de docent.
- De docent geeft binnen de daarvoor afgesproken termijn commentaar. Met het commentaar van de docent op de conceptversie van je thesis schrijf je vervolgens de eindversie. De docent beoordeelt deze eindversie. Mocht je thesis met een onvoldoende worden beoordeeld dan kun je met een van je andere probleemstellingen nogmaals proberen de module met een voldoende af te ronden. De thesis wordt binnen 1 semester afgerond. Tenzij anders afgesproken schrijft de docent na deze termijn een tentamenbriefje uit met een NAV. Per studiejaar heb je twee keer de gelegenheid een thesisverzoek in te dienen. Een nieuw verzoek gaat gepaard met een nieuwe probleemstelling.
- De student levert twee papieren exemplaren van de thesis in bij de onderwijsbalie. Dan kunnen tevens de formulieren voor de aanvraag van het bachelordiploma worden ingevuld. De onderwijsbalie kan hierbij assisteren. De student dient hiertoe een geldig legitimatiebewijs (paspoort) mee te nemen. Bovendien vult de student het evaluatieformulier in (studenten krijgen enkele weken na het inleveren van de thesis een e-mail met de link naar de vragenlijst). De thesis moet persoonlijk worden ingeleverd; de begeleider moet akkoord zijn met het inleveren. De onderwijsbalie zorgt er vervolgens voor dat het verslag/de thesis nog dezelfde dag bij de begeleider terechtkomt.

De docent beoordeelt de thesis volgens de beoordelingscriteria die in deze handleiding (III en IV) zijn vermeld. Het ingevulde tentamenbriefje, een geprint exemplaar van de thesis en een elektronische versie worden door de docent ingeleverd bij de onderwijsadministratie (Riek Slotboom, OIH kr E 0.06, of postvak op de gang), resp. gemaïld naar thesis-cw.fmg@uva.nl.

Inzage

De beoordeelde exemplaren van de BA-thesis worden bewaard op het Onderwijssecretariaat CW (kamer E 0.06) en zijn daar ter inzage beschikbaar. De elektronische versie wordt gebruikt om op plagiaat te controleren.

III INHOUDELIJKE EISEN

Het is natuurlijk niet mogelijk om in een beperkt aantal pagina's een volledig overzicht te geven van een problematiek waarover talloze boeken en handleidingen geschreven zijn. De inhoudelijke eisen lichten we in de punten 1 tot en met 9 kort en bondig toe. Voor een meer uitgebreide behandeling raadplege men de handleiding die al in de propedeuse gebruikt wordt:

- Bakker, P., *Schrijven & spellen*, Amsterdam, Afdeling Communicatiewetenschap, jaarlijks nieuwe versie.

Voor een meer algemene oriëntatie over de vragen en problemen bij het schrijven van een thesis, kan men te rade gaan bij één van de volgende publicaties:

- Soudijn, K. (1991). *Scriptieschrijven in de sociale wetenschap*. Houten: Bohn Stafleu.
- Lamers, H.A.M.J. (1993). *Hoe schrijf ik een wetenschappelijke tekst? Een handleiding om scripties, onderzoeksverslagen, dissertaties en literatuurrapporten te schrijven*, Bussum: Coutinho.
- Mirande, M.J.A. & E. Wardenaar (1988). *Scriptieproblemen*, Groningen: Wolters-Noordhoff.
- Oosterbaan, W.(1995). *Het schrijven van een leesbare scriptie*, Rotterdam: NRC Handelsblad.

1. Opzet en probleemstelling

- **het doel** van de thesis moet duidelijk zijn: welk onderwerp wordt behandeld en waarom is het de moeite waard dit te behandelen (wetenschappelijke en maatschappelijke relevantie);
- **de probleemstelling** moet helder en duidelijk geformuleerd zijn. Zij vormt een nadere precisering van het onderwerp en geeft aan wat men vervolgens gaat behandelen. In het algemeen bestaat de probleemstelling uit een doelstelling en een algemene onderzoeksvraag, die eventueel uitéengelegd kan worden in een reeks logisch uit de algemene vraag afgeleide deelvragen. Deze vragen moeten zodanig zijn gesteld dat beantwoording op basis van literatuuronderzoek mogelijk is. Als alle deelvragen beantwoord zijn, is daarmee logischerwijs de probleemstelling beantwoord.

2. Het gebruik van theorie

De auteur dient er blijk van te geven op de hoogte te zijn van de belangrijkste theorie(ën) die op het onderwerp van de thesis betrekking hebben. Theorie wordt gebruikt om:

- de probleemstelling in een kader te plaatsen aan de hand waarvan hypothesen, of verwachtingen kunnen worden geformuleerd;
- een omschrijving van de centrale begrippen in hun onderlinge samenhang te geven;
- de literatuur te ordenen en/of te selecteren;
- de resultaten van het literatuuronderzoek te interpreteren;
- eventueel voorspellingen te doen.

In alle gevallen geldt de eis dat theorie(ën) helder en met inzicht worden weergegeven en theoretische keuzen evenzo worden verantwoord.

3. De kwaliteit van onderzoek

Bij literatuuronderzoek worden relatief hoge eisen gesteld aan de grondigheid, volledigheid en originaliteit van de studie en aan de zorgvuldigheid en creativiteit waarmee de literatuur is verwerkt. Daarbij wordt van de student wordt verwacht dat hij/zij gebruik maakt van de oorspronkelijke studies, de primaire literatuur. Een beschrijving van de wijze waarop het literatuuronderzoek is uitgevoerd en de factoren waarop studies met elkaar zijn vergeleken zijn een belangrijk onderdeel van de thesis. De literatuur dient systematisch te worden geanalyseerd en gestructureerd in de thesis te worden behandeld. Het onderzoeksdeel van de thesis is op minimaal 15 nieuwe publicaties gebaseerd; de totale thesis op minimaal 25 publicaties.

4. De conclusies

Na weergave en analyse van de resultaten van het literatuuronderzoek volgen conclusies, waarin de resultaten geïnterpreteerd worden door ze te betrekken op de probleemstelling en te verbinden met de gebruikte theorie. De in de probleemstelling gestelde vragen worden expliciet beantwoord. Indien hypothesen geformuleerd zijn, wordt aangegeven in hoeverre de resultaten deze bevestigen dan wel weerleggen. Tevens wordt ingegaan op de volgende vragen:

- welk licht werpen de resultaten op de theorie?
- hoe verhouden de resultaten, inzichten en conclusies van verschillende auteurs zich tot elkaar? Waarin stemmen zij overeen, waarin verschillen zij, en waaraan ligt dat?

5. Rapportage

Wat betreft de eisen die aan de rapportage worden gesteld, kunnen de volgende aspecten worden onderscheiden:

- opbouw van het betoog;
- indeling van de thesis;
- stilistische kwaliteiten;
- uiterlijke verzorging;
- omvang van de thesis.

Opbouw

Gestreefd dient te worden naar een systematisch opgebouwd betoog. Probleemstelling, theorie en de literatuurbespreking moeten duidelijk op elkaar aansluiten. De thesis dient een heldere argumentatie te bevatten, met expliciete denkstappen en duidelijke overgangen van hoofdstuk naar hoofdstuk en van paragraaf naar paragraaf. Conclusies dienen voort te vloeien uit het daaraan voorafgaande betoog.

Indeling

De helderheid van het betoog wordt bevorderd door een goede indeling in hoofdstukken en paragrafen. De thesis bevat in elk geval:

- een titelpagina met: titel en eventueel ondertitel, naam +achternaam van de auteur(s), collegekaartnummer(s), "BA thesis", "Afdeling Communicatiewetenschap", naam van de

- begeleider, datum afronding;
- inhoudsopgave;
- een inleiding met daarin het doel en onderwerp van de thesis en de probleemstelling;
- een weergave en verantwoording van de gevolgde werkwijze;
- een of meer hoofdstukken waarin de literatuur wordt geanalyseerd met daarin aandacht voor de gebruikte theorie(en) en gevonden resultaten;
- een of meer conclusies waarin de resultaten worden samengevat en theoretisch geïnterpreteerd, de vragen van de probleemstelling worden beantwoord en (eventueel) aanbevelingen worden gedaan;
- (eventueel) noten;
- literatuurlijst;
- (eventueel) één of meer bijlagen;

Taalgebruik

Het is van belang zorgvuldig aandacht te besteden aan het taalgebruik. De thesis dient in goed Nederlands (of Engels) te zijn geschreven. Zinnen moeten grammaticaal correct zijn en goed op elkaar aansluiten. Overbodige herhalingen en niet ter zake doende uitweidingen moeten worden vermeden. Vakjargon dient zoveel mogelijk vermeden te worden, omdat het meestal de begrijpelijkheid en toegankelijkheid van de tekst in de weg staat. Gebruik alleen vaktermen als het echt niet anders kan, schrijf zoveel mogelijk in gewoon Nederlands. Ook een goede indeling in alinea's bevordert de leesbaarheid en overzichtelijkheid van het betoog. Vertaal niet de teksten van gelezen auteurs, maar zeg het in eigen woorden. Streef er naar een zelfstandig betoog in een eigen stijl op te zetten.

Vormgeving

Tot de vereisten van de uiterlijke verzorging behoren:

- een goede lay-out (gebruik lettertypes (Times 12, Arial 11) , gebruik van interlinie (1,5 regelafstand) en van redelijk ruime marges (2,5 cm), paginanummering, consistente typografie met betrekking tot hoofdstuk- en paragraaftitels);
- het ontbreken van spel- en typefouten, een correcte interpunctie en een functionele en heldere weergave van schema's, tabellen en grafieken.

Omvang

De omvang van de thesis ligt tussen minimaal 15 en maximaal 20 bladzijden A4 zuivere tekst. 'Zuivere tekst' is exclusief noten, literatuurlijst en eventuele bijlagen. In overleg met de begeleider kan van deze regel worden afgeweken. De gewenste omvang hangt af van wat in de thesis behandeld wordt. In het algemeen geldt: hoe beknopter de rapportage zonder aan de inhoud afbreuk te doen, des te beter.

6. Controleerbaarheid

In iedere wetenschappelijke verhandeling, dus ook in de thesis, dienen beweringen zoveel mogelijk controleerbaar te zijn: de schrijver dient aan te geven hoe hij of zij eraan komt, zodat de lezer ze eventueel op juistheid kan controleren. Voorzover ze ontleend zijn aan geschreven bronnen, dient dit te worden aangegeven door literatuurverwijzingen.

7. Literatuurverwijzingen

Voor verwijzingen volg je de APA-richtlijnen. Zie daarover uitgebreid de eerder vermelde handleiding *Schrijven & Spell*en.

8. Noten

Het gebruik van noten wordt zoveel mogelijk beperkt. Noten kunnen in twee gevallen nuttig zijn:

- om te verwijzen naar bronnen die niet in de literatuurlijst zijn opgenomen, bijvoorbeeld krantenstukken of ongepubliceerde bronnen;
- om zaken in de tekst nader te verduidelijken of te illustreren dan wel om aanvullingen te geven die voor het onderwerp relevant zijn maar die moeilijk in het betoog zijn in te passen.

Noten worden bij voorkeur doorlopend genummerd en na het laatste hoofdstuk van de scriptie opgenomen.

9. Literatuurlijst

De literatuurlijst bevat de aangehaalde literatuurverwijzingen, alfabetisch gerangschikt volgens de naam van de (eerste) auteur. Zie voor de verdere regels de handleiding *Schrijven & Spell*en.

IV BEOORDELINGSCRITERIA

De bovengenoemde inhoudelijke eisen zijn tevens criteria aan de hand waarvan de thesis wordt beoordeeld. Hieronder worden de voornaamste beoordelingscriteria nog eens samengevat:

- kennis van het onderwerp van de thesis, o.a. blijkend uit de wijze waarop en de mate waarin van relevante literatuur gebruik is gemaakt;
- communicatiewetenschappelijk inzicht: wijze waarop en mate waarin van theorieën op het vakgebied gebruik is gemaakt, verantwoording van theoretische uitgangspunten, omschrijving en toepassing van theoretische begrippen (consistentie in gebruik, aansluitend op de gangbare betekenis, tenzij er klemmende argumenten zijn om dit niet te doen);
- opbouw betoog: systematische uitwerking van de probleemstelling, logische consistentie, op elkaar aansluiten van onderdelen van de thesis, heldere argumentatielijn, goed gefundeerde conclusies;
- kwaliteit van het literatuuronderzoek: grondigheid en volledigheid van de literatuurverzameling, analyse van de gebruikte literatuur;
- controleerbaarheid: nauwkeurige verwijzingen en bronvermelding, goed aangeven van citaten, noten, literatuurlijst;
- taalgebruik: precisie, duidelijkheid, leesbaarheid;
- uiterlijke verzorging: lay-out, spelling, interpunctie, overzichtelijke indeling, titels van hoofdstukken en paragrafen, etc.;
- creativiteit.